

## Burg Gutenberg – Gesuch für kulturelle Veranstaltung

### Antragsteller

Trägerschaft

Verantwortliche Person

(Name und Adresse)

Telefon

P

G

Mobil

Fax

E-Mail

### Veranstaltung

Titel

Kurzbeschrieb

(eventuell Beilage)

Datum

Zeit

von

bis

Räumlichkeiten

Vorburg

Burghof

Konzertbestuhlung

nein

ja, Anzahl: ..... (max. 180 Sitzplätze)

Das Aufstellen und Abräumen hat durch den Antragsteller zu erfolgen.

Bewirtung in  
der Vorburg

nein

ja, in Form von .....

Offene Feuerstellen, Gasgrills etc. sind aus Sicherheitsgründen nicht erlaubt.

Materialtransporte  
im Rahmen der  
Veranstaltung

nein

ja, in Form von .....

Zusätzlich vom  
Antragsteller benötigte  
Installationen

nein

ja, in Form von .....

Zusätzliche Installationen müssen von der Denkmalpflege bewilligt werden.

Gebühren

- Benutzungsgebühr Burghof: CHF 300.-

- Betreuungspersonen: CHF 20.- / pro Pers. / pro Std.

- Endreinigung: CHF 100.-

- Kautions: CHF 300.-

- Sicherheitsdienst: laut Rechnung

***Der Antragsteller hat Kenntnis vom „Reglement zur Nutzung des Burghofs und der Vorburg für kulturelle Veranstaltungen Burg Gutenberg“ (siehe Beilage) und verpflichtet sich, dessen Bestimmungen einzuhalten.***

Ort, Datum

Unterschrift

**Einsenden an: Gemeindeverwaltung Balzers, Fürstenstrasse 50, 9496 Balzers**

## Bewilligung

Gemeinde Balzers

<input type="radio"/> ja	<input type="radio"/> nein
Bemerkung .....	
Datum .....	Unterschrift .....

Denkmalpflege  
Falls zusätzliche Installationen  
benötigt werden.

<input type="radio"/> ja	<input type="radio"/> nein
Bemerkung .....	
Datum .....	Unterschrift .....

*Kopie an:*

- Antragsteller
- Amt für Bau und Infrastruktur, Abt. Liegenschaftsverwaltung
- Amt für Kultur, Abt. Denkmalpflege